



**JAPAC**  
AGUA Y SALUD PARA TODOS

# Junta Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Culiacán

## CANCELACION

\* Los puntos marcados con asterisco al final son obligatorios.

Esta sección será llenada por la Unidad de Transparencia

Folio: \_\_\_\_\_

Fecha y hora de presentación: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_ : \_\_\_\_ hrs.  
día mes año

### 1. Nombre completo del titular (persona a la que pertenecen o refieren los datos personales)\*

\_\_\_\_\_

Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido
-----------	-----------------	------------------

En su caso, nombre completo del representante:

\_\_\_\_\_

Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido
-----------	-----------------	------------------

Previo al ejercicio del derecho, deberá acreditarse la identidad del titular, en su caso, del representante.  
 En caso de que se solicite a través del representante, además de la identidad éste deberá acreditar su personalidad. (Ver "Información general")

### 2. Responsable (autoridad) al que solicita el ejercicio del derecho de acceso, rectificación, cancelación u oposición (ARCO)\*

\_\_\_\_\_

### 3. En su caso, indique si los datos son de una persona:

Menor de edad                       En estado de interdicción o incapacidad                       Fallecida

Si seleccionó algunas de las opciones anteriores, véase "Información general", para los requisitos aplicables a cada caso.

### 4. Ejercicio del derecho de \_\_\_\_\_.

### 5. Describa con claridad y precisión los datos personales respecto de los cuales requiere el ejercicio del derecho de cancelación.

Si requiere mayor espacio, marque la siguiente casilla y especifique el número de hojas:  Anexo \_\_\_\_\_ hojas.

### 6. Si cuenta con la siguiente información, que facilite la búsqueda y eventual localización de los datos personales, como la unidad administrativa que considera que trata sus datos y documentos que sean de utilidad, por favor proporciónela (opcional):

Si requiere mayor espacio, marque la siguiente casilla y especifique el número de hojas:  Anexo \_\_\_\_\_ hojas.

En caso de anexar documentos probatorios, indique el número de hojas:  Anexo \_\_\_\_\_ hojas.



7. Causas que lo motivan a solicitar la supresión de sus datos personales en los archivos, registros o bases de datos del responsable.

8. Las pruebas que estime pertinentes para acreditar la procedencia de su solicitud.

9. Indique lugar o medios para recibir notificaciones:\*

Correo electrónico: \_\_\_\_\_ y/o

Domicilio:

_____	_____	_____
Calle	No. exterior	No. interior
_____	_____	_____
Colonia	Delegación/ Municipio	Población
_____	_____	_____
Código Postal	Entidad Federativa	País

Acudir a la Unidad de Transparencia

Sistema Electrónico habilitado (Plataforma Nacional de Transparencia)

En caso de que no se indique algún medio para recibir notificaciones y haya presentado su solicitud por medios electrónicos a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, se entenderá que acepta que las notificaciones le sean efectuadas por dicho sistema.

En caso de solicitudes recibidas por otros medios, en las que no proporcionen un domicilio o medio de notificación, éstas se realizarán por estrados en la oficina de la Unidad de Transparencia.

10. Dato adicional de contacto (opcional):

Teléfono fijo o celular: \_\_\_\_\_

11. Medidas de accesibilidad (opcional)

Lengua indígena (para facilitar la traducción, indique el nombre de la lengua y/o el lugar donde habla dicha lengua el solicitante):  
\_\_\_\_\_

Formato accesible y/o preferencia de accesibilidad:

Lugar de estacionamiento para persona con discapacidad

Asistencia de intérpretes oficiales de la lengua que señala

Brindar las facilidades para el acceso de perros guías o animales de apoyo

Apoyo de lectura de documentos

Otras (indique cuáles): \_\_\_\_\_

12. Información general:

Documentación que se debe presentar:



) La identidad del titular de los datos personales y, en su caso, de su representante legal deberán ser acreditadas previo al ejercicio del derecho ARCO que corresponda, a través de la presentación, en original para su cotejo y copia simple, de un documento de identificación oficial vigente, entre ellos: Credencial para Votar, Pasaporte, Cartilla Militar, Cédula Profesional, Licencia para Conducir y/o Documento Migratorio.

) Además de lo anterior, en el caso del representante, se deberá presentar el documento en el que consten sus facultades de representación: instrumento público o carta poder simple firmada ante dos testigos o en declaración en comparecencia personal del titular, anexando copia simple de las identificaciones oficiales de quienes intervengan en la suscripción del mismo.

) Para el ejercicio de derechos ARCO de una persona menor de edad, en estado de interdicción o incapacidad, o fallecida, se deberá presentar la siguiente documentación, según sea el caso:

a) Menores de edad:

- En el caso de que los padres tengan la patria potestad del menor y sean los que pretendan ejercer el derecho ARCO, además de acreditar la identidad del menor deberán presentar los siguientes documentos:
  - o Acta de nacimiento del menor de edad;
  - o Documento de identificación oficial del padre o de la madre que pretenda ejercer el derecho, y
  - o Carta en la que se manifieste, bajo protesta de decir verdad, que el padre o madre, según sea el caso, ejerce la patria potestad del menor, y que no se encuentra dentro de alguno de los supuestos legales de suspensión o limitación de la misma.
  
- Si la patria potestad la ejerce una persona distinta a los padres, y ésta es quien pretenda ejercer el derecho ARCO, además de acreditar la identidad del menor deberán presentar los siguientes documentos:
  - o Acta de nacimiento del menor de edad;
  - o Documento legal que acredite la posesión de la patria potestad;
  - o Documento de identificación oficial de quien ejerce la patria potestad y presenta la solicitud, y
  - o Carta en la que se manifieste, bajo protesta de decir verdad, que ejerce la patria potestad del menor, y que no se encuentra dentro de alguno de los supuestos legales de suspensión o limitación de la misma.
  
- Cuando el derecho ARCO lo pretenda ejercer el tutor del menor de edad, además de acreditar la identidad del menor, deberán presentar los siguientes documentos:
  - o Acta de nacimiento del menor de edad;
  - o Documento legal que acredite la tutela;
  - o Documento de identificación oficial del tutor, y
  - o Carta en la que se manifieste, bajo protesta de decir verdad, que ejerce la tutela, y que no se encuentra dentro de alguno de los supuestos legales de suspensión o limitación de la misma.

b) Personas en estado de interdicción o incapacidad:

- Instrumento legal de designación del tutor;
- Documento de identificación oficial del tutor, y
- Carta en la que se manifieste, bajo protesta de decir verdad, que ejerce la tutela, y que no se encuentra dentro de alguno de los supuestos legales de suspensión o limitación de la misma.

c) Personas fallecidas:

- Acta de defunción;
- Documento(s) que acrediten el interés jurídico de quien pretende ejercer el derecho, y
- Documento de identificación oficial de quien solicita el ejercicio del derecho.

### 13. Plazos

Requerimiento de información, en caso de que la solicitud no sea clara  
Desahogo del requerimiento

5 días hábiles  
10 días hábiles



**JAPAC**

AGUA Y SALUD PARA TODOS

## Junta Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Culiacán

Respuesta a la solicitud en caso de que el sujeto obligado no sea competente	3 días hábiles
Respuesta a la solicitud en caso de existir un trámite o procedimiento específico	5 días hábiles
Respuesta a la solicitud	20 días hábiles
Respuesta a la solicitud en caso de ampliación	30 días hábiles
Plazo para hacer efectivo el derecho en caso de que resulte procedente (para presentar el recurso de revisión)	15 días hábiles

### 14. Información para fines estadísticos (OPCIONAL)

Sexo:  Femenino  Masculino Año de nacimiento: \_\_\_\_\_  
 Forma parte de un pueblo indígena: \_\_\_\_\_  No  Sí ¿Cuál?: \_\_\_\_\_  
 Nacionalidad: \_\_\_\_\_

#### Ocupación (Seleccione una opción):

- Ámbito académico:
- Profesor  Profesor e investigador  Trabajador administrativo
- Estudiante  Investigador  Técnico docente
- Otro: \_\_\_\_\_
- Ámbito empresarial:
- Sector primario  Sector secundario  Sector terciario
- Trabajador informal
- Otro: \_\_\_\_\_
- Ámbito gubernamental:
- Federal-Poder Ejecutivo  Federal-Poder Legislativo  Federal-Poder Judicial
- Federal- Organismo autónomo  Estatal-Poder Ejecutivo  Estatal-Legislativo
- Estatal-Poder Judicial  Estatal-Organismo autónomo  Municipal
- Medios de comunicación:
- Medio electrónico (Internet)  Medio impreso  Medios internacionales
- Radio  Televisión  Dos o más medios de comunicación
- Otro: \_\_\_\_\_
- Organizaciones de la sociedad civil:
- Nacional  Estatal  Municipal
- Otros ámbitos:
- Organización no gubernamental nacional  Organización no gubernamental internacional  Asociación civil
- Institución de asistencia privada  Cooperativa  Asociación de colonos
- Partido político  Asociación política  Sindicato
- Empleado u obrero  Comerciante  Ama de casa
- Ejidatario  Trabajador agrícola
- Otro ámbito no incluido: \_\_\_\_\_

#### Nivel educativo (seleccioné una opción)

- Ninguno  Carrera Técnica  Primaria
- Secundaria  Preparatoria  Licenciatura
- Postgrado  otro  Técnico superior completo
- Profesional técnico  Licenciatura incompleta  Licenciatura terminada
- Normal  Normal superior  Diplomado con licenciatura
- Diplomado sin licenciatura  Posgrado incompleto  Posgrado completo
- Maestría incompleta  Maestría completa  Doctorado incompleto
- Doctorado completo  Otro no incluido: \_\_\_\_\_

#### ¿Cómo te enteraste de tu derecho de acceso a la información?

- Comentario de un conocido
- Orientación de la CEAIP
- Orientación del Gobierno Estatal



- Orientación del INAI
- Publicidad del Gobierno Municipal
- Comerciales en medios de Comunicación
- Otros (especificar) \_\_\_\_\_

#### 15. Aviso de Privacidad

La Junta Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Culiacán (JAPAC), es la responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione.

Sus datos personales serán utilizados exclusivamente para dar atención a su solicitud de ejercicio de derechos ARCO que se presente ante JAPAC como responsable del tratamiento de los datos personales.

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.

Si desea conocer nuestro aviso de privacidad integral, lo podrá consultar en nuestro portal de internet: <http://www.japac.gob.mx/>